


СОГЛАСОВАНО:
Председатель
Совета учреждения
МБДОУ №16
 /О.В.Королева-Граф
Протокол № 10
«31» октября 2021г.

СОГЛАСОВАНО:
Председатель
Профсоюзного комитета
МБДОУ №16
 /Е.Н.Арнаут/
Протокол № 13
«31» октября 2021г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ №16
 О.В.Калашникова /
Приказ №381
от «25» ноября 2021г.



ИЗМЕНЕНИЯ

в коллективный договор на 2019-2021 годы

В приложение №2 к положению об оплате труда работников МБДОУ №16 «Положение о стимулировании работников учреждения» п.4 читать в новой редакции:

4. Иные поощрительные и разовые выплаты

4.1. Иные поощрительные и разовые выплаты выплачиваются в учреждении за счет установленной на эти цели доли стимулирующего фонда оплаты труда и экономии по фонду оплаты труда с учетом неиспользованных средств централизованного фонда учреждения.

4.2. Иные поощрительные и разовые выплаты устанавливаются работникам учреждения приказом заведующего по согласованию с профсоюзным комитетом и органом государственного-общественного управления учреждения в виде разовых премий к знаменательным датам и материальной помощи.

4.3. Размер разовых премий и материальной помощи может устанавливаться учреждением как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу) и максимальным значением не ограничен.

Порядок, размеры, условия и основания назначения указанных выплат оговариваются в локальном акте учреждения, регламентирующем порядок и условия оплаты труда работников учреждения.

Материальная помощь в учреждении выплачивается на основании письменного заявления работника учреждения.

Порядок, размеры, условия и основания назначения указанных выплат:

Наименование разовых выплат и условия их предоставления	Размер премий (руб.)
4.4. Премии к определенным датам:	
- Работникам к юбилейным датам: 50,55,60,65 лет.	2000
- Премия к дню дошкольного работника, 8 марта	2 000
- Работникам по итогам работы ДОУ за календарный год, с учетом личного вклада работника:	
Педагогическим работникам	До 10 000
Обслуживающему персоналу	До 6 000
ст. медсестра, завхоз	До 6 000
- Работникам по итогам работы ДОУ за учебный год, с учетом личного вклада работника:	
Педагогическим работникам	До 3 000
Обслуживающему персоналу	До 3 000
ст. медсестра, завхоз	До 3 000
4.5. Премия в связи с получением наград:	

- Поощрения Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации и другими наградами федерального уровня	3 000
- Поощрения Губернатором Кемеровской области-Кузбасса, министерством образования Кузбасса и другими наградами областного уровня	2 000
- Присвоении почетных званий Российской Федерации и награждениями знаками отличия (в т.ч. отличник и почетный работник образования)	3 000
- Награждения Почетной грамотой, Благодарственным письмом Администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа, управления образования администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа и другими наградами и поощрениями муниципального уровня.	1 500
- Награждения Благодарственным письмом, грамотой администрации ДОУ	1000

4.6. Материальная помощь в учреждении выплачивается на основании приказа заведующего по заявлению работника. Заявление пишется на имя руководителя МБДОУ.

4.7. В настоящем Положении под материальной помощью следует понимать единовременную выплату работникам денежных сумм сверх размера заработной платы.

4.8. Сумма материальной помощи устанавливается независимо от стажа работы, категории работников, профессии, занимаемой должности.

4.9. Настоящим Положением предусматривается оказание материальной помощи по следующим основаниям:

- смерть близких родственников. Под близкими родственниками в смысле, придаваемом данным Положением, понимаются: супруги, дети, родители. По указанному основанию материальная помощь выплачивается в размере: 2 000 руб.

- рождение ребенка. По указанному основанию материальная помощь выплачивается в размере: 1 000 руб.

- с вступлением в брак: 1 000 руб.

4.10. Перечень оснований для оказания материальной помощи, закрепленный в данном Положении, является исчерпывающим.

4.11. В зависимости от обстоятельств к заявлению должны быть приложены: копия свидетельства о смерти, копия свидетельства о рождении, копия свидетельства о браке.

4.12. Положение распространяется на всех сотрудников ДОУ, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием (в том числе работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до 3-х лет).

5. Положение вступает в силу с 01.12.2021 года и действует до принятия нового.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575827

Владелец Калашникова Ольга Владимировна

Действителен с 19.08.2021 по 19.08.2022