

2.4 На основе примерного 10-дневного меню ежедневно, на следующий день составляется меню-требование и утверждается заведующим МБДОУ № 16. Для детей в возрасте от 2 до 3 лет, от 3 до 7 лет в меню – требования раскладка продуктов расписывается раздельно. При этом учитываются:

- среднесуточный набор продуктов для каждой возрастной группы;
- объем блюд для этих групп;
- нормы физиологических потребностей;
- нормы потерь при холодной и тепловой обработки продуктов;
- выход готовых блюд;
- нормы взаимозаменяемости продуктов при приготовлении блюд;
- данные о химическом составе блюд;
- требования Роспотребнадзора в отношении запрещенных продуктов и блюд, использование которых может стать причиной возникновения желудочно-кишечного заболевания, отравления;
- сведениями о стоимости и наличии продуктов.

2.5 Диетического питания в ДОУ нет.

2.6 Меню-требование является основным документом для приготовления пищи на пищеблоке.

2.7 Вносить изменения в утвержденное меню-раскладку, без согласования с заведующим запрещается.

2.8 Исправления в меню - раскладке не допускаются.

2.9 Для обеспечения преемственности питания родителей информируют об ассортименте питания ребенка, вывешивая меню в приемной группы, с указанием полного наименования блюд.

2.10 Ежедневно ведется учет питающихся детей и сотрудников с занесением данных в меню-раскладку.

2.11 Старшая медсестра либо другой член бракеражной комиссии или комиссии по организации контроля за питанием присутствует при закладке основных продуктов в котел и проверяет блюда на выходе.

2.12 Объем приготовленной пищи должен соответствовать количеству детей и объему разовых порций.

2.13 Выдавать готовую пищу детям следует только с разрешения старшей медсестры ДОУ либо другого члена бракеражной комиссии, после снятия им пробы и записи в бракеражном журнале результатов оценки готовых блюд. При этом в журнале отмечается результат пробы каждого блюда.

2.14 В целях профилактики гиповитаминозов, непосредственно перед раздачей, поваром осуществляется С-витаминизация третьего блюда.

2.15 Выдача пищи на группу осуществляется строго по графику.

2.16 Воспитанники обеспечиваются питанием за счет средств родителей или законных представителей.

2.17 Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.

2.18 За присмотр и уход за детьми-инвалидами родительская плата не взимается.

2.19 Воспитанники, родители (законные представители) которых полностью или частично освобождены от оплаты за содержание ребёнка в МБДОУ № 16 в соответствии

с федеральным законодательством, обеспечиваются питанием за счет средств местного бюджета.

3. Организация питания.

3.1 Работа по организации питания детей в группе осуществляется под руководством воспитателя и заключается:

- в создании безопасных условий при подготовке и во время приема пищи;
- в формировании культурно-гигиенических навыков во время приема пищи детьми.

3.2 Получение пищи на группу осуществляется младшим воспитателем строго по графику утвержденному заведующим.

3.3 Привлекать детей к получению пищи с пищеблока категорически запрещается.

3.4 Перед раздачей пищи детям младший воспитатель обязан:

- промыть столы горячей водой с мылом;
- тщательно вымыть руки;
- надеть специальную одежду для получения и раздачи пищи;
- проветрить помещение;
- сервировать столы в соответствии с приемом пищи.

3.5 К сервировке столов могут привлекаться дети с 3 лет.

3.6 С целью формирования трудовых навыков и воспитания самостоятельности во время дежурства по столовой воспитателю необходимо сочетать работу дежурных и каждого ребенка (например: салфетницы собирают дежурные, а тарелки за собой убирают дети).

3.7 Во время раздачи пищи категорически запрещается нахождение детей в обеденной зоне.

3.8 Подача блюд и прием пищи в обед осуществляется в следующем порядке:

- во время сервировки столов на столы ставятся хлебные тарелки с хлебом;
- разливают третье блюдо;
- в салатницы, согласно меню, раскладывают салат (порционные овощи);
- подается первое блюдо;
- дети рассаживаются за столы и начинают прием пищи с салата (порционных овощей);
- по мере употребления детьми блюда, младший воспитатель убирает со столов салатники;
- дети приступают к приему первого блюда;
- по окончании, младший воспитатель убирает со столов тарелки из-под первого;
- подается второе блюдо;
- прием пищи заканчивается приемом третьего блюда.

3.9 В группе раннего возраста, у которых не сформирован навык самостоятельного приема пищи, детей докармливают.

4. Организация поставок продуктов питания.

4.1 Поставки пищевых продуктов и продовольственного сырья (далее - продукты питания) в МБДОУ № 16 осуществляются поставщиками, определяемыми в соответствии с законодательными актами.

4.2 Закупка продуктов питания осуществляется в соответствии с примерными двухнедельными рационами питания с учетом сроков их хранения (годности) и наличия

необходимых условий хранения. В формирование стоимости готовых блюд включается стоимость только продуктов питания.

4.3 В течение месяца в стоимости дневного рациона питания допускаются небольшие отклонения от установленной суммы, но средняя стоимость дневного рациона за месяц выдерживается не ниже установленной.

5. Контроль за организацией питания.

5.1 Контроль за организацией питания воспитанников и качеством приготовления пищи осуществляется органами и учреждениями государственного санитарного надзора, Управлением образования администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа, комиссией по контролю за организацией питания МБДОУ № 16, иными органами в рамках компетенции в соответствии с законодательством.

5.2 Качество готовой пищи ежедневно проверяет бракеражная комиссия, утвержденная приказом заведующего. По итогам проверки делается обязательная запись в бракеражном журнале.

5.3 Медицинская сестра осуществляет постоянный контроль за соблюдением действующих санитарных правил и норм, С-витаминизацией блюд, контролирует своевременное прохождение работниками медицинских осмотров и другое.

5.4 Ответственность за организацию питания воспитанников расходование бюджетных средств на эти цели, соблюдение санитарно-гигиенических требований возлагается на старшую медсестру ДОУ.

6. Порядок финансирования расходов на питание воспитанников.

6.1 Источниками финансирования расходов на воспитанников являются:

- средства родителей в размере, предусмотренном действующим Решением СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ Ленинск-Кузнецкого городского округа ;

- средства муниципального бюджета в размере фактических затрат на питание воспитанников, родители которых освобождены от оплаты за содержание ребенка федеральным законодательством. Возмещение этих затрат производится в сумме, предусмотренной решением.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 355300051511304027866771007421670365042010641157

Владелец Калашникова Ольга Владимировна

Действителен с 15.08.2022 по 15.08.2023